

## IHRE ANMELDUNGEN:

Anmeldemöglichkeiten unter:

### WIFI-UNTERNEHMER-AKADEMIE

4021 Linz, Wiener Str. 150  
T 05-7000-7053  
E [unternehmerakademie@wifi-ooe.at](mailto:unternehmerakademie@wifi-ooe.at)  
W <http://www.ooe.wifi.at/uak>

oder Sie faxen Ihre ausgefüllte Anmeldung an:

F 05-7000-3559

## ANMELDUNG FÜR:

Kurstitel/Veranstaltungstitel: \_\_\_\_\_

Termin: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Teilnehmer: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Mobil: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

## STORNOBEDINGUNGEN:

Bei Lehrgängen, also Seminaren mit mehr als zwei Modulen, werden alle Module gemeinsam gebucht. Sollten Sie unerwarteterweise an diesem Programm nicht teilnehmen können, haben Sie bitte Verständnis, dass wir Ihre Stornierung nur rechtzeitig vor Beginn des ersten Moduls anerkennen können.

Bis 28 Tage vor Beginn des ersten Moduls kann kostenlos storniert werden. Bis 14 Tage vor Beginn des ersten Moduls müssen wir Ihnen 50% der Gesamtkosten (Teilnahmegebühr und eventuelle Förderung) verrechnen. Im Falle einer noch später bei uns einlangenden Stornierung müssen wir Ihnen aus organisatorischen Gründen den vollen Betrag (Teilnahmegebühr und eventuelle Förderung) in Rechnung stellen. Die Nominierung eines Ersatzteilnehmers ist gerne möglich.

Es gilt österreichisches Recht, Gerichtsstand ist Linz/Donau. Im Übrigen gelten die Geschäftsbedingungen der WIFI-UNTERNEHMER-AKADEMIE (unter <http://www.ooe.wifi.at/uak>), die wir Ihnen auf Wunsch gerne zur Verfügung stellen.



UNTERNEHMERKOMPETENZEN  
steigern



“Fit als Führungskraft – Gestärkt für die Anforderungen von heute und morgen“



INTERREG – gemeinsam grenzenlos gestalten

Dieses Projekt wird aus Mitteln des Europäischen Fonds für Regionale Entwicklung (EFRE) kofinanziert.

# Fit als Führungskraft

## Gestärkt für die Anforderungen von heute und morgen

Sie als erfolgreiche Führungskraft wissen, dass überdurchschnittliche Resultate nur dann erreicht werden, wenn Sie ihre Mitarbeiter fordern, begeistern und zielorientiert führen. Um Höchstleistungen anzuregen sind Ihre ausgeprägten Führungskompetenzen gefragt - und dabei sollten Sie als Person authentisch sein. Im Rahmen des Lehrgangs lernen Sie zu führen anstatt auszuführen. Schlüssel dazu sind Ihr Selbstverständnis als Führungskraft und die Fähigkeit, den Blick fürs Ganze zu schärfen, Wirkungszusammenhänge zu erkennen sowie angemessen zu handeln.

### NUTZEN FÜR DIE TEILNEHMER

Im Zuge des Lehrgangs **Fit als Führungskraft – Gestärkt für die Anforderungen von heute und morgen**

- können Sie mit professioneller Methodik die eigenen Talente identifizieren und zu schlagkräftigen Stärken ausbauen.
- stärken Sie Ihre persönlichen Kompetenzen als Führungskraft und verfügen über die wesentlichen Erfolgsfaktoren der professionellen Führung von KMU.
- erhalten Sie Methoden, Tipps, Tricks und Checklisten etc. für die Anwendung im eigenen Betrieb.
- erhalten Sie die Möglichkeit weiterführende Coaching-Einheiten zur persönlichen Unterstützung bzw. „on the job“ zu erhalten, um die Anwendung der erarbeiteten Inhalte bzw. des erlernten Wissens sicherzustellen.

### DIE BERATER UND TRAINER:

#### Dr. Ursula Diepolder



- Dr.- Ing. Landespflege; Schwerpunkte: Regionalentwicklung, EU-Fördermittel-Akquise, Projektentwicklung und Moderation
- Seit 10 Jahren Weiterbildung von KMU in Deutschland
- Zertifizierte Moderatorin und systemischer Businesscoach
- Seit 1995 als Beraterin und Trainerin für zahlreiche Behörden, Kommunen und Unternehmen in den Bereichen Projekt- und Regionalentwicklung, Kommunikations-Optimierung sowie Qualitätsverbesserung tätig

#### Christian Fehse, Dipl.-Kfm.



- Studium der Betriebswirtschaftslehre, zertifizierter Trainer und systemischer Businesscoach
- Seit 2002 Geschäftsführer und Partner bei h&z Business Academy GmbH mit Trainingsschwerpunkten Führungskräfteentwicklung in Europa, den USA, China und Saudi Arabien

#### Ruth Schaefer, M.A.



- Studium der Sinologie, Betriebswirtschaftslehre und Amerikanistik, Wirtschaftskorrespondentin, ausgebildete Suggestopädin und system. Businesscoach
- Seit 1996 als Trainerin und Beraterin in den Bereichen Internationales, Teambuilding, Projekt- und Change-Management tätig

### DIE INHALTE DES PROGRAMMS

<b>MODUL A:</b> <b>Meine Rolle als Manager - eine persönliche Einschätzung</b>  Termin: <b>24.-26. November 2010</b>	<b>Inhalt:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sich selbst erkennen anhand des Myer-Briggs-Typenindikator</li> <li>▪ Eigenes Potenzial für Veränderungen sehen</li> <li>▪ Führungsstile und professionelles Führungsverhalten</li> <li>▪ Professionelle Selbstorganisation</li> </ul>
<b>MODUL B:</b> <b>Management-Talente und -Fähigkeiten weiter entwickeln</b>  Termin: <b>27.-29. Januar 2011</b>	<b>Inhalt:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Erfolgsfaktor Kommunikation</li> <li>▪ Grenzen und Regeln –nötiger denn je</li> <li>▪ Feedback will gelernt sein</li> <li>▪ Wichtige Tipps und Tricks beim Moderieren</li> <li>▪ Selbstmotivation und Mitarbeitermotivation</li> </ul>
<b>MODUL C:</b> <b>Führungskraft, Mitarbeiter und Netzwerker - ein Zusammenspiel</b>  Termin: <b>23.-25. März 2011</b>	<b>Inhalt:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Konstruktiver Umgang mit Konflikten</li> <li>▪ Konfliktstrategien und -bearbeitung</li> <li>▪ Zauberformel Beziehungsmanagement und die „Zwei-Gewinner-Strategie“</li> <li>▪ Methoden der Gesprächssteuerung und Beeinflussung</li> </ul>
<b>MODUL D:</b> <b>Der international erfolgreiche Manager als proaktiver Gestalter</b>  Termin: <b>19.-21. Mai 2011</b>	<b>Inhalt:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aufbau von vertrauensvollen Beziehungen im internationalen Kontext</li> <li>▪ Verhandlungsstrategien und Entscheidungsprozesse erkennen und eigene Anliegen erfolgreich verfolgen</li> <li>▪ Bildung und Führen multinationaler Teams</li> </ul>
<b>ABSCHLUSSVERANSTALTUNG:</b>  Termin: <b>28. Juni 2011</b>	<b>Inhalt:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Präsentation der begleitenden praktischen Arbeiten</li> </ul>

Ort: Seminarhotels in Oberösterreich und Niederbayern  
Halten Sie sich die Abende frei, planen Sie Ihre Übernachtung ein.

### KOSTEN DES PROGRAMMS

Der Paketpreis beträgt pro Teilnehmer (4 Module, inkl. Abschluss und 4 Stunden Coaching) **€ 2.980,00**  
(Preis exkl. MwSt., inkl. Arbeitsunterlagen, exkl. Unterkunft und Verpflegung)

Durch eine Förderung von EU, Land OÖ & WIFI OÖ betragen die Kosten für OÖ KMU **€ 894,00**  
(Preis exkl. MwSt., inkl. Arbeitsunterlagen, exkl. Unterkunft und Verpflegung)